



Приложение

УТВЕРЖДЕНО И.о.директором

МБОУ «Новосретенская СОШ»

для  
документов

Планоной Н.Д.

приказом № 104/2023 от 19.08.2023г

## План внутришкольного контроля и руководства на 2023-2024 учебный год

*в условиях реализации обновленных ФГОС*

Цели: повышения качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

- Реализация обновленных ФГОС основного общего образования (ООО) и среднего общего образования (СОО).
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления образовательных программ учреждения.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Систематизация работы учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми специалистами.
- Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развитие ключевых компетенций, обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

### АВГУСТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1.	Санитарно-гигиенический режим и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Завхоз	Совещание при директоре
2.	Прием и выбытие из школы	Выполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Документация по приему и выбытию	Тематический, сбор данных	Директор, кл. руководители	Справка по движению
3.	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки учителей на учебный год	Учителя	Тематический	Директор	Совещание при директоре

### СЕНТЯБРЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>Контроль за выполнением всеобуча</b>						
1.	Посещаемость занятий обучающимися	Причины не посещаемости занятий обучающимися	Учащиеся, не приступившие к занятиям(причины)	Обзорный, наблюдение, беседа	классные руководители	Справка, отчеты классных руководителей
2.	Обеспечение обучающихся учебниками	Обеспечение учебниками обучающихся	Классные руководители, библиотекарь	Тематический, проверка документов	Библиотекарь	Документация библиотекаря
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						

1.	Работа вновь принятых учителей	Определение профессиональной компетентности вновь принятых на работу учителей.	Посещение уроков вновь принятых учителей	Персональный, наблюдение, собеседование	Директор, руководитель МО	Методические рекомендации
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Входной контроль	Контроль за уровнем подготовки по предметам	8-11 классы	Предметно-обобщающий контрольные работы	Заместитель директора по УВР	Справка
<b>Реализация обновленных ФГОС ООО, СОО</b>						
1.	Соответствие рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС ООО и ФОП	Определение уровня соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС ООО и ФОП	Рабочие программы по всем предметам учебного плана	Персональный, анализ, изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР, руководитель МО	Справка
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Состояние личных дел учащихся	Соблюдение единых правил оформления личных дел вновь прибывших учащихся	Личные дела учащихся	Тематический, беседа	Заместитель директора по УВР	Информация совещание
2.	Проверка рабочих программ учителей, календарно-тематического планирования	Соответствие рабочих программ учителей, календарно-тематического планирования учебному графику	Рабочие программы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УВР, руководитель МО	Справка, заседание МО
3.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта	Административное совещание
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Утверждение плана работы школы по подготовке к ГИА-2024	Проверка планов работы по подготовке к ГИА у учителей-предметников, педагога-психолога	Планы работы	Персональный, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании

2.	Подготовка к проведению ГИА	Предварительное формирование базы данных участников ЕГЭ-2024, ОГЭ-2024	Работа классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Работа методического объединения	Проверка планов работы ШМО	План работы ШМО на 2023-2024 уч. год. Работа рук. МО	Персональный, проверка документации.	Заместитель директора по УВР	Справка, Заседание МО
2.	Повышение квалификации учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, обязанных и желающих повысить свою квалификацию	Списки учителей, которые обязаны пройти курсовую подготовку	Тематический, беседа	Заместитель директора по УВР	Банк данных
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Работа МО классных руководителей, в 2023-2024 уч. году	Наличие и содержание планов, соответствие намеченных мероприятий возрастным особенностям учащихся и соответствие задачам школы, актуальность решаемых задач	руководитель МО классных руководителей	Персональный, проверка планов	Зам. директора по УВР,	Утвержденные директором ОУ планы работы на 2023-2024 учебный год
2.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на I полугодие в соответствии с ФГОС	Классные руководители	Персональный; проверка планов	рук. МО кл.руководителей	Аналитическая справка, обсуждение на МО кл.рук.
3.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Осуществление работы классных руководителей при проведении мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители,	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Кл.рук, заместитель директора УВР	Аналитическая справка

**ОКТЯБРЬ**

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место
---	------------------------------	---------------	------------------	-------------------------	--------------------	----------------------------

						<b>подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (ст.66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа по предупреждению профилактики безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Обзорный	Кл.рук, заместитель директора УВР	Совещание при директоре
2.	Работа с отстающими по предметам	Определение качества индивидуально-дифференцированной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учителя-предметники	Обзорный наблюдение, беседа	Заместитель директора по УВР	Административное совещание
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Навыки чтения	Выявление уровня сформированности навыков чтения учащихся	8-9 классы	Предметно-обобщающий, посещение уроков, анализ	Заместитель директора по УВР, учителя русского языка	Справка
<b>Реализация ФГОС СОО (10 кл.), подготовка к реализации ФГОС ООО (8 кл.),</b>						
1.	Специфика организации образовательного процесса для учащихся 10 классов по введению ФГОС СООО	Проанализировать специфику организации образовательного процесса для учащихся 10 классов в соответствии с требованиями, заложенными в ФГОС СООО 3-го поколения	Урочные и внеурочные формы образовательного процесса для учащихся 10 класса	Классно-обобщающий Посещение уроков, анализ поурочных планов, собеседование	Заместитель директора по УВР, рук.МО	Анализ на совещании
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка журналов	Предварительная успеваемость обучающихся, дозировка д/з	Журналы 8-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
2.	Проверка рабочих тетрадей учащихся 8,10	Соблюдение орфографического режима	Рабочие тетради учащихся	Тематический	Руководитель МО УП	Справка

	классов по русскому языку и математике		8,10 классов			
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Оформление информационных стендов по подготовке к ГИА-2024 ( ОГЭ и ЕГЭ)	Качество и полнота оформления информационных стендов в рекреациях	Оформление информационных стендов по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	Тематический	Заместитель директора по УВР	Совещание
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Соблюдение требований Устава школы	Внешний вид учащихся; опоздания учащихся на занятия	Учащиеся	Обзорный, посещение учащимися занятий	Социальный педагог Психолог	Анализ на совещании при директоре Информация
2.	Работа по формированию социального банка данных каждого класса и его корректировка в течение года	Определение: категории семьи и социальный состав социальной, педагогической запущенности ребенка	Классные руководители и социальный педагог	Тематический, отчеты классных руководителей	социальный педагог	Социальный паспорт класса, школы

## НОЯБРЬ

<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Контроль за состоянием преподавания предметов	Состояние преподавания предметов 9 классов	Учителя и учащиеся 9 классов	Персональный Посещение занятий, анализ,	Заместитель директора по УВР, рук. МО УП	Справка, заседание МО УП
<b>Реализация ФГОС СОО 3-го поколения (10кл.) и ФГОС ООО 2-го поколения</b>						
1.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС ООО, СОО	Занятия внеурочной деятельности	Посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Руководитель МО УП	Анализ
<b>Контроль за школьной документацией</b>						

3.	Проверка состояния журналов	Своевременность оформления записей в журналах	Журналы 8-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
4.	Выполнение образовательных программ	Выявление отставания за 1 четверть	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР, рук.МО УП	Заседание МО
<b>Контроль за подготовкой к ГИА -2024</b>						

1	Исследование эмоционального состояния в период подготовки к ГИА -2024	Выявление развития эмоциональной сферы учащихся для более эффективной помощи к выбору предметов ГИА	Обучающиеся 9 классов	Тематический, работа психолога, диагностирование эмоционального состояния	Кл.рук, заместитель директора УВР	Справка
---	---	---	-----------------------	---	-----------------------------------	---------

<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2023-2024 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, заседание МО

<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Организация и проведение воспитательной работы во время осенних каникул	Занятость учащихся во время осенних каникул	Классные руководители, педагоги дополнительного образования	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	кл.рук .	Аналитическая справка
2.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II полугодие, актов посещения учащихся на дому	Классные руководители	Тематический, проверка планов		Аналитическая справка, обсуждение на МО

						кл. руководит елей
3.	Работа классных руководителей с родителями учащихся	Проведение классных родительских собраний: тематика и качество	Классные руководители	Тематический, посещение родительских собраний	Кл.рук, заместитель директора УВР	Аналитическая справка
4.	Работа по профилактике терроризма и экстремизма	Рейтинг участия классов в общешкольной неделе толерантности	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Кл.рук, заместитель директора УВР	Аналитическая справка



**ДЕКАБРЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча (ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима и ТБ	Соответствие учебных и вспомогательных помещений требованиям СанПиН	Учебные кабинеты и вспомогательные помещения	Обзорный наблюдение, беседа	Завхоз	Совещание при директоре
2.	Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по организации посещаемости уроков	Журнал посещаемости	Тематически-обобщающий, анализ журналов	Кл.рук, заместитель директора УВР	Справка, совещание МО классных руководителей
3.	Работа по профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних	Проведение Совета профилактики школы	Обучающиеся, стоящие на ВШУ, неуспевающие, находящиеся в трудной ситуации	Собеседование	Кл.рук, заместитель директора ВР	Совещание при директоре
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Результативность обучения. Итоги 1 полугодия	Уровень подготовки учащихся по предметам, проверка прочности знаний	Обучающиеся 8-11 классов	Итоговый, письменная проверка знаний	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на МО УП
<b>Реализация ФГОС ООО (2 пок.) и ФГОС СОО (3 пок.)</b>						
1.	Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООО и СОО	Освоение системы оценки достижений планируемых результатов освоения ООП ООО, ООП СОО	Работа МО УП	Наблюдение, анализ, теория	Заместитель директора по УВР руководитель МО	Совещание при зам.директора по УВР

<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 8-11 классов	Тематический, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка, анализ на совещании
2.	Содержание локальных актов в свете ФГОС СОО 3 пок.	Обновление локальных актов в свете ФГОС СОО 3 пок.	Школьный сайт	Тематический	Заместитель директора по УВР	Информация
3.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта, зам. директора по УВР	Административное совещание
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Обеспечение проведения ГИА	Корректировка базы данных участников ЕГЭ-2024, ОГЭ-2024	Работ классных руководителей по сбору данных	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Анализ на совещании кл. руководителей выпускных классов
2.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ по русскому языку и математике	Проведение пробного тестирование в формате ЕГЭ -2024	Учащиеся 9 классов	Тематический, анализ, диагностическая работа	Зам.директора по УВР, рук. МО	Справка
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Эффективность методической работы	Изучение результативности деятельности школьных МО; работы по теме самообразования	МО учителей-предметников	Персональный, проверка документации	Зам.директора по УВР	Информация

**ЯНВАРЬ**

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
<b>Контроль за выполнением всеобуча (ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Проверка санитарно-гигиенического режима	Санитарное состояние кабинетов,	Ответственные за кабинеты	Обзорный, наблюдение, беседа	Завхоз	Совещание при директоре
2.	Организация приема и отчисления из школы	Анализ документации кл. рук. Своевременность записей приказов о приеме или выбытии в журналах	Документация на вновь прибывших учеников	Обзорный, анализ	Директор, секретарь, кл.руководители	Совещание при директоре
<b>Реализация ФГОС СОО (3 пок.)</b>						
3.	Итоги работы по введению ФГОС СОО в 1 полугодии 2023-2024 учебного года	Оценка состояния предварительных итогов по введению ФГОС СОО (10 кл)	Результаты введения ФГОС СОО в 10 кл.	Обобщающий анализ, изучение документации, собеседование	Зам. директора по УВР	Совещание при директоре
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Проверка качества, эффективности и системности работы учителей русского яз. и математики по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ	Контроль за качеством преподавания, анализ результатов диагностических работ	Проверка качества эффективности и системности работы учителей русского языка и математики по подготовке к ЕГЭ	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Обсуждение на заседаниях МО
<b>Контроль за методической работой</b>						

1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководитель МО УП	Обсуждение на МО
2.	Работа МС, ШМО УП, ШМО КР	Проверить правильность оформления протоколов и проанализировать выполнение планов работ	Протоколы заседаний МС и МО	Изучение документации, собеседование	Заместитель директора по УВР	Анализ планов на заседаниях ШМО
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул	Организация и проведение воспитательной работы во время зимних каникул; занятость учащихся во время каникул	Классные руководители,	Тематический, посещение запланированных мероприятий	Кл.рук, заместитель директора УВР	Аналитическая справка
2.	Документация классного руководителя	Наличие и содержание планов воспитательной работы на II полугодие	Классные руководители	Тематический, проверка планов	Кл.рук, заместитель директора УВР	Аналитическая справка, обсуждение на МО классных руководителей
3.	Работа классных руководителей с родителями учащихся «группы риска»	Тематика и качество проведения родительских собраний	Классные руководители	Тематический, посещение родительских собраний	Кл.рук, заместитель директора УВР	Аналитическая справка
4.	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка	Определить: - категорию семьи и социальный состав; - социальную, педагогическую запущенность ребенка	Классные руководители	Тематический, отчеты классных руководителей	Кл.рук, заместитель директора УВР	Социальный паспорт класса,

школы,  
отчеты

**ФЕВРАЛЬ**

<b>№</b>	<b>Вопросы, подлежащие контролю</b>	<b>Цель контроля</b>	<b>Объекты контроля</b>	<b>Формы и методы контроля</b>	<b>Ответственные лица</b>	<b>Результаты контроля, место подведения итогов</b>
<b>Контроль за выполнением всеобуча(ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа с отстающими по предметам	Анализ индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях	Учителя-предметники	Обзорный посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР	Справка, административное совещание
<b>Контроль за уровнем подготовки обучающихся</b>						
1.	Русский язык	Проверка прочности знаний .	9 классы	Предметно-обобщающий контрольный срез	Зам.директора по УВР, рук. МО	Справка
<b>Реализация ФГОС СОО</b>						
1.	Анализ проведения занятий внеурочной деятельности по патриотическому воспитанию учащихся	Оценка состояния проведения курсов внеурочной деятельности, соответствие их содержаниям целям и задачам ФГОС СОО	Занятия внеурочной деятельности	Тематический, посещение занятий, анализ, наблюдение, собеседование	Зам.директора по УВР, рук. МО	Справка, административное совещание
<b>Контроль за школьной документацией</b>						

1.	Проверка и журналов	Предварительная успеваемость обучающихся. Организация учета и контроля знаний	Журналы 8-11 классов	Персональный, проверка журналов, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка. Совещание при директоре
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Подготовка к ГИА-2024	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9 классы	Тематический, индивидуальное диагностическое исследование	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Справка
3.	Контроль за уровнем подготовки к ГИА. Пробные работы по всем предметам	Проведение пробного тестирования в формате ЕГЭ, ОГЭ	Уровень подготовки учащихся 9 классов	Предметно-обобщающий	Заместитель директора по УВР, руководитель МО	Справка, заседание МО
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Качество проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию, уровень активности классов	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	учитель ОБЖ, физ-ры, кл.руководители	Аналитическая справка

### МАРТ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
<b>Контроль за выполнением всеобуча (ст. 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Персональный контроль подготовки учителя физкультуры	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя	Посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Зам.директора по УВР, рук.МО	Справка, заседание МО
2.	Контроль за состоянием преподавания ОБЖ	Контроль соблюдения правил по ТБ при проведении уроков ОБЖ	Учителя ОБЖ	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР, рук.МО	Справка, совещание

						при зам.дир. по УВР
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Организация индивидуальных консультаций выпускников по предметам по выбору	Изучение уровня преподавания в 9 и 11 классах и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ	Учителя школы	Тематический; проверка документации	Заместитель директора по УВР	Заседание МО
2.	Изучение уровня преподавания и уровня готовности к ЕГЭ и ОГЭ по предметам по выбору	Проведение пробного тестирование в формате ЕГЭ, ОГЭ по предметам	Учащиеся 9 классов	Тематический, анализ	Заместитель директора по УВР	Справка
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Работа учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование учителей	Персональный, наблюдение, беседа	Руководители ШМО	Обсуждение на предметных ШМО
2.	Аттестация учителей	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Учителя, аттестующиеся в 2023-2024 году, посещение уроков	Персональный, наблюдение, беседа, анализ	Заместитель директора по УВР	Заседание ШМО, справка
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Организация и воспитательной работы во время весенних каникул	Занятость учащихся во время каникул	Классные руководители	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Кл.рук, заместитель директора УВР	Аналитическая справка
2.	Работа с семьями, находящимися в социально-опасном	Ведение документации, планы индивидуальной профилактической	классные руководители	Диагностический, проверка документации	Кл.рук, заместитель директора УВР	Аналитическая справка

	положении и состоящими на ВШУ	работы с семьями, состоящими на ВШУ, индивидуальная профилактическая работа				
3.	Организация и ведение работы с учащимися по профилактике правонарушений, употребления ПАВ и других асоциальных явлений	Организация и проведение общешкольного Дня профилактики	кл. руководители	Тематический, посещение запланированных классных мероприятий	Кл.рук, заместитель директора ВР	Аналитическая справка
4.	Работа по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Проведение мероприятий в рамках месячника по безопасности дорожного движения	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Кл.рук, заместитель директора ВР	Аналитическая справка

#### АПРЕЛЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
<b>Контроль за выполнением всеобуча (статья 66 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)</b>						
1.	Работа с отстающими по предметам	Своевременное выявление обучающихся со слабым интеллектом и оказание им помощи по дальнейшему обучению	Оформление на психолого-медико-педагогическую комиссию	Персональный, анализ, беседа	Заместитель директора по УВР	Направление на ПМПК, совещание при директоре
<b>Контроль за состоянием преподавания учебных предметов</b>						
1.	Организация повторения материала в 9 классе	Методы активизации познавательной деятельности, применение индивидуального подхода в дозировке д/з на уроках	Учителя, работающие в выпускных классах	Классно-обобщающий, посещение учебных занятий, наблюдение, тестирование	Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УВР	Обсуждение на совещании при зам. директора по УВР



2.	Контроль за состоянием преподавания предметов гуманитарного цикла	Проверка уровня преподавания предметов гуманитарного цикла	Посещение уроков учителей гуманитарного цикла	Персональный анализ, наблюдение, собеседование	Заместитель директора по УВР, рук.МО УП	Административное совещание
<b>Реализация ФГОС ООО (2 пок.) и ФГОС СОО (3 пок.)</b>						
1.	Отработка механизма учета индивидуальных достижений обучающихся в школе	Оценка состояния работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учащихся	Работа с документацией классных рук. Ученич портфолио	Неделя Стандартов: открытые уроки, занятия Анализ портфолио, собеседование.	Заместитель директора по УВР; рук.МО УП	Информация
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка рабочих тетрадей по предметам	Соблюдение орфографического режима, качества проверки, объективности оценки	Рабочие тетради	Тематический	Заместитель директора по УВР	Информация
2.	Проверка журналов	Выполнение требований к ведению электронных журналов. Соответствие записи в журнале тематическому планированию учителя	Журналы	Тематический	Заместитель директора по УВР	Информация
3.	Работа школьного сайта	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об образовании в РФ»	Школьный сайт	Тематический	Ответственный за работу сайта	Административное совещание
<b>Контроль за подготовкой к ГИА -2024</b>						
1	Анализ организации текущего повторения пройденного материала в 9 классе	Эффективность использования различных методов повторения пройденного материала	Учителя, работающие в 9-х классов	Наблюдение, беседа, проверка тематического планирования	Заместитель директора по УВР Руководитель МО	Собеседование
2	Психологическая подготовка к ГИА-2024	Исследование эмоционального состояния учащихся в период подготовки к ГИА, оказание помощи	9 классы	Текущий, тематический, диагностическое	Заместитель директора по УВР педагог- психолог	Справка

				исследование, рекомендации		
3	Подготовка учащихся выпускных классов к итоговой аттестации	Выявление практической направленности учебных занятий; организации повторения учебного материала	Обучающиеся 9-х классов	Предметно-обобщающий, пробный экзамен по обязательному предмету	Заместитель директора по УВР	Справка, совещание при директоре
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Анализ пополнения учебной и методической литературой на 2023-2024 учебный год	Своевременная работа по обеспечению учебно-методическими комплексами при сопровождении учебного процесса	Библиотека	Предметно-обобщающий, анализ	Заведующая библиотекой, руководитель МО	Информация. Совещание при директоре
2.	Выполнение плана повышения квалификации	Отслеживание прохождения курсовой подготовки учителями	Повышение квалификации.	Обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Информация. Совещание при директоре
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Контроль пропусков учебных занятий учащимися без уважительной причины	Выполнение всеобща, повышение дисциплины учащихся, своевременный учёт отсутствия учащихся на занятиях	Классные руководители	Диагностический, отчеты кл.руководителей, проверка посещаемости по журналу	Кл.рук, заместитель директора УВР	Обсуждение на МО классных руководителей

### МАЙ

1.	Выполнение программного материала по предметам уч. плана.	Оценка выполнения программного материала	Дневник.ру	Изучение документации, собеседование с учителем	Заместитель директора по УВР	Справка административное совещание
2.	Развитие творческого потенциала уч-ся через организацию внеурочной деятельности	Анализ созданных условий для развития творческого потенциала учащегося в соответствии с требованиями ФГОС СОО и ФГОС ООО	Модель внеурочной деятельности, созданная в школе	Неделя внеурочной деятельности	Заместитель директора по УВР, рук. МО	Оформление банка методических находок

<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Проверка журналов	Объективность выставления итоговых отметок (посещение, итоговые отметки, перевод в следующий класс)	Электронные журналы	Тематический	Заместитель директора по УВР	Информация
2.	Выполнение образовательных программ по предметам	Выполнение программ по предметам, практической части программ за год	Учителя школы	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Справка Заседание МО,
<b>Контроль за подготовкой к экзаменам</b>						
1.	Проведение диагностических работ в формате ЕГЭ, ОГЭ	Уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ, ОГЭ	Обучающиеся 9 классов	Промежуточный	Заместитель директора по УВР	Заседание Метод. совета
2.	Организация консультаций выпускников по предметам по выбору	Контроль за коррекцией качества знаний обучающихся по русскому языку и математике. Мониторинг качества подготовки к ГИА	Учителя-предметники	Тематический, посещение уроков, дополнительных занятий	Заместитель директора по УВР	Заседание предметных МО УП
<b>Контроль за методической работой</b>						
1.	Работа методической службы	Провести анализ методической работы за учебный год.	Руководители МО	Предметно-обобщающий, анализ	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре
<b>Контроль за воспитательной работой</b>						
1.	Военно-патриотическое воспитание учащихся	Организация и проведение мероприятий, посвященных годовщине Победы в Великой Отечественной войне, участие классов в мероприятиях	Классные руководители	Тематический, посещение мероприятий, участие в конкурсах	Заместитель директора по ВР	Аналитическая справка
2.	Формирование социального банка данных каждого класса и его корректировка	Социальный банк данных каждого класса и школы на конец учебного года	Классные руководители и	Тематический, отчеты классных руководителей	Кл.рук, заместитель директора УВР	Социальный паспорт класса, школы, отчеты

## ИЮНЬ

№	Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Формы и методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля
<b>Контроль за школьной документацией</b>						
1.	Состояние личных дел обучающихся	Анализ работы классных руководителей с личными делами обучающихся	Личные дела обучающихся	Тематический, проверка документации	Заместитель директора по УВР	Совещание при заместителе директора по УВР
<b>Реализация ФГОС ООО, СОО</b>						
1	Подведение итогов работы по реализации ФГОС ООО, СОО	Оценка деятельности педколлектива по реализации ФГОС СОО (10 кл.) и ФГОС ООО в 2023-2024уч. году	Результаты деятельности пед. коллектива по реализации ФГОС СОО (3 пок.) и ФГОС ООО (2 пок.)	Анализ, наблюдение, анкетирование, изучение документации	Заместитель директора по УВР	Совещание при директоре школы
<b>Контроль за учебно -воспитательной работой</b>						
1.	Эффективность и результативность работы кл. рук. по вовлечению уч-ся во внеклассную работу	Рейтинг участия классов в школьных, городских, региональных и Всероссийских конкурсах	Классные руководители	Тематический, составление рейтинга участия классов в мероприятиях и конкурсах	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор	Аналитическая справка
2.	Анализ учебно - воспитательной работы за год	Результативность учебно-воспитательной работы и задачи на новый 2024-2025 учебный год	Кл. руководители, рук. ЦМО	Обобщающий, проверка наличия и содержания анализа УВР каждого кл.рук.	Заместитель директора по УВР	Анализ УВР за 2023-2024 уч. год